



Финансирано от
Европейския съюз
Следващо Поколение ЕС



План за възстановяване и
устойчивост



Република България



БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ

ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ

**в процедура BG-RRP-2.008 „Надграждане на Единния
център за иновации на БАН“**

**за директно предоставяне на средства
на краен получател Единен център за иновации - БАН**

за изпълнение на:

Дейност 3.2. Изграждане на електронен портал за комуникация с бизнеса и други заинтересовани потребители/страни и виртуален инкубатор за стартъп и спин-оф фирми.

Дейност 4.4. Повишаване на квалификацията на експертите на Единния център за иновации посредством специализации и обмяна на опит.

Дейност 5.1. Надграждане на експертния потенциал на Единния център за иновации на БАН за ефективно координиране на иновационната дейност и изграждане на устойчиви връзки с бизнеса.

**инвестиция С2I2 „Повишаване на иновационния капацитет
на Българската академия на науките (БАН) в сферата на
зелените и цифровите технологии“**

по Плана за възстановяване и устойчивост

Краен срок за кандидатстване: 18.04.2023 г., 17:30 ч.

РЕЗЮМЕ

Код и наименование на процедурата	Надграждане на Единния център за иновации на БАН
Финансиращ механизъм	Механизъм за възстановяване и устойчивост (МВУ) на ЕС, създаден с Регламент (ЕС) 2021/241. Финансирането по процедурата е по Стълб „Интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, включително икономическо сближаване, работни места, производителност, конкурентоспособност, научни изследвания, развитие и иновации, както и добре функциониращ вътрешен пазар със силни МСП“ на МВУ (чл. 3, буква „в“ от Регламент (ЕС) 2021/241)
Стълб Компонент и инвестиция от Плана за възстановяване и устойчивост (ПВУ) на Република България	Иновативна България Компонент 2. Научни изследвания и иновации; Инвестиция C2I2: Повишаване на иновационния капацитет на Българската академия на науките (БАН) в сферата на зелените и цифровите технологии.
Ключов(и) етап(и) и цел(и) на ПВУ, изпълнявани чрез инвестициите, финансирани по процедурата	Ключов етап: 31. Модернизиран Единен център за иновации на Българската академия на науките
Форма на финансиране	Финансиране, свързано с разходите по съответната инвестиция, изплащане въз основа на възстановяване на действително направени допустими разходи;
Вид процедура	Директно предоставяне на краен получател - Единен център за иновации – БАН
Обща цел на процедурата	Надграждане и модернизиране на Единния център за иновации (ЕЦИ) за ефективно координиране на иновационната дейност и изграждане на устойчиви връзки между звената на БАН и бизнеса с оглед ускорено прилагане на иновации в икономиката и подпомагане на трансформацията ѝ в икономика на знанието
Общ размер на средствата по процедурата	Максималният размер е 1 116 103 лв. По МВУ – 1 106 069.90 лв. Национално съфинансиране 10 040.10 лв.
Допустим(и) кандидат(и)	Единен център за иновации - БАН
Допустими партньори	Няма партньори
Допустими дейности	1. Дейности свързани с:

	<ul style="list-style-type: none"> - надграждане на Единния център за иновации – БАН чрез разширяване на експертния му състав, както и повишаване на квалификацията на експертите; - изграждане на електронния портал за комуникация с бизнеса и други заинтересовани потребители/страни; - създаване и функциониране виртуален инкубатор за стартъп и спин-оф фирми; - консолидиране на капацитета на БАН в областта на интелектуалната собственост, технологичния трансфер и комерсиализацията на научните резултати; - актуализиране и разработване на вътрешно-нормативни документи и документи, насърчаващи самостоятелните звена на БАН да работят и се развиват в области, свързани с интелектуалната собственост, технологичния трансфер и комерсиализацията на научните резултати; - засилване на комуникацията на ЕЦИ с научноизследователските институти и лаборатории на БАН, ЦВП и ЦК, регионалните академични центрове, както и подпомагането им при осъществяване на сътрудничество с представители на бизнеса; - разпространение и промотиране на научноизследователските резултати и иновационната дейност на БАН сред бизнес средите и други заинтересовани страни. <p>2. Дейности по организация и управление на проекта.</p> <p>3. Дейности по информиране и публичност.</p>
<p>Допустими разходи</p>	<p><u>I. ПРЕКИ РАЗХОДИ</u></p> <p>1. Разходи, свързани с увеличаване на експертния капацитет на ЕЦИ</p> <p><i>Разходи за възнаграждения (вкл. задължителни здравни и осигурителни вноски за сметка на осигурителя, както и всички задължителни плащания на работодателя по трудовото правоотношение) на наетия по проекта персонал на ЕЦИ</i></p> <p>2. Разходи, свързани с повишаване на квалификацията на експертния състав на ЕЦИ чрез участие в обучителни семинари/училища и/или обмяна на опит в европейски и/или международни институции и центрове с доказани добри практики в областта на закрила на интелектуалната собственост, иновациите, технологичния трансфер и комерсиализацията на научни продукти.</p> <p><i>Допустими са разходи за командировки, за обучителни школи/курсове и др. видове разходи по т. 2, при условие, че в бюджета на проекта/финансовата обосновка е</i></p>

	<p>посочен видът на разхода и е обоснована пряката му връзка с повишаване на квалификацията на експертите от ЕЦИ-БАН.</p> <p>3. Разходи, свързани с дейностите по изграждане на електронен портал за комуникация с бизнеса и други заинтересовани потребители/страни и интегриране на електронната страница на виртуален инкубатор за стартъп и спин-оф фирми.</p> <p>Допустими са разходи за услуги, дълготрайни нематериални активи и др. видове разходи по т. 3, при условие, че в бюджета на проекта/финансовата обосновка е посочен видът на разхода и е обоснована пряката му връзка с разработването на електронен портал за комуникация с бизнеса и други заинтересовани потребители/страни и интегрирана електронна страница на виртуален инкубатор за стартъп и спин-оф фирми.</p> <p>Всички категории преки разходи се финансират чрез възстановяване на допустими разходи, реално извършени и платени при изпълнението на инвестицията, отговарящи на условията, посочени в настоящата Покана.</p> <p><u>II. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разходи по организация и управление на проекта, включващи разходи за персонал (възнаграждения и осигуровки за сметка на работодателя) 2. Други непреки разходи, както и свързани с изпълнение на мерките за информиране и публичност. <p>Непреките разходите се финансират чрез единна ставка в размер на 3% от общите допустими преки разходи.</p>
Приложим режим държавна помощ	<p>Предоставянето на безвъзмездната финансова помощ по тази процедура не попада в приложното поле на член 107, параграф 1 от Договора за функциониране на ЕС. Финансирането попада в приложното поле на т. 13, б. „в“ от Мерки за помощ, които попадат в приложното поле на Рамката за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации (C(2022) 7388 final /19.10.2022 г.). Получател на финансирането е Единен център за иновации - звено на БАН, която е организация за научни изследвания и разпространение на знания, съгласно т. 16, б. ее от Рамката. Това обстоятелство позволява инвестицията по процедурата да бъде реализирана в условията на раздел 2.1.1 Публично финансиране на нестопански дейности от Рамката и при спазване на условията на чл. 19 и чл. 21 от Рамката.</p>
Интензитет на безвъзмездното	100 % от общите допустими разходи

финансиране	
Минимален размер на безвъзмездното финансиране за проектно предложение	Няма минимален размер
Максимален размер на безвъзмездното финансиране за проектно предложение	Максималният размер е 1 116 103 лв., от които преки разходи 1 083 596 лв. и непреки разходи 32507 лв. (3% от преките разходи).
Очакван брой проектни предложения, които ще бъдат одобрени за финансиране	Едно
Срок за изпълнение на проекта	Не по късно от 30.06.2026 г.

Съдържание

РЕЗЮМЕ	II
1. ФИНАНСИРАЩ МЕХАНИЗЪМ	8
2. ПРОЦЕДУРА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СРЕДСТВА НА КРАЙНИ ПОЛУЧАТЕЛИ	8
2.1. Код и наименование	8
2.2. Форма на финансиране	8
2.3. Вид процедура	8
2.4. Институционална рамка	8
2.5. Териториален обхват	9
2.6. Област на интервенции по МВУ	9
3. ОБЩ РАЗМЕР НА СРЕДСТВАТА ПО ПРОЦЕДУРАТА	10
4. ОБЩА ЦЕЛ НА ПРОЦЕДУРАТА	10
5. ИНДИКАТОРИ	12
5.1. Индикатори за цели по процедурата, отчитани по ПВУ	12
5.2. Индикатори по процедурата за ключови етапи на изпълнение, отчитани по ПВУ	12
5.3. Общи индикатори по МВУ, отчитани по процедурата	13
5.4. Отчитане на социални разходи по процедурата	Error! Bookmark not defined.
5.5. Специфични индикатори по процедурата извън обхвата на ПВУ	13
6. ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ	13
7. ДОПУСТИМИ ПАРТНЬОРИ	13
8. ДЕЙНОСТИ, ДОПУСТИМИ ЗА ФИНАНСИРАНЕ	13
8.1. Условия за допустимост на дейностите по инвестицията	13
8.2. Допустими категории дейности	14
8.3. Допустими целеви групи	17
9. РАЗХОДИ, ДОПУСТИМИ ЗА ФИНАНСИРАНЕ	17
9.1. Условия за допустимост на разходите	17
9.2. Допустими категории разходи	17
9.3. Недопустими разходи	20
10. ПРИЛОЖИМ РЕЖИМ НА МИНИМАЛНИ/ДЪРЖАВНИ ПОМОЩИ	20
11. ИНТЕНЗИТЕТ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНОТО ФИНАНСИРАНЕ	23
12. МИНИМАЛЕН И МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА БЕЗВЪЗМЕЗДНО ФИНАНСИРАНЕ ЗА ИНДИВИДУАЛЕН ПРОЕКТ	23
13. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНДИВИДУАЛНИТЕ ПРОЕКТИ	23
14. ХОРИЗОНТАЛНИ ПОЛИТИКИ	24
15. НАЧИН НА ПОДАВАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ	24
16. СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЕ ПОДАВАТ НА ЕТАП КАНДИДАТСТВАНЕ	25
17. КРАЕН СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ	25
18. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ	26
19. РЕД ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ	26
20. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ	27
20.1. Процедура за уведомяване на одобрените кандидати и сключване на договори, респ. издаване на заповед, за предоставяне на средства по МВУ	27
20.2. Условия, приложими към изпълнението на сключените договори за предоставяне на средства	27
20.3. Правна рамка на процедурата	28

21. ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ УСЛОВИЯТА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ	28
21.1. Приложения към момента на кандидатстване	28
21.2. Приложения към момента на подписване на договора за предоставяне на средства от МВУ на краен получател	29

1. Финансиращ механизъм

Механизъм за възстановяване и устойчивост (МВУ) на ЕС е създаден с Регламент (ЕС) 2021/241. Финансирането по процедурата е по Стълб „Интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, включително икономическо сближаване, работни места, производителност, конкурентоспособност, научни изследвания, развитие и иновации, както и добре функциониращ вътрешен пазар със силни МСП“ на МВУ (чл. 3, буква „в“ от Регламент (ЕС) 2021/241).

Средствата от МВУ по настоящата процедура се предоставят на краен получател за изпълнение на дейности: Дейност 5.1. Надграждане на експертния потенциал на Единния център за иновации към БАН за ефективно координиране на иновационната дейност и изграждане на устойчиви връзки с бизнеса; Дейност 4.4. Повишаване на квалификацията на експертите на Единния център за иновации посредством специализации и обмяна на опит; и Дейност 3.2. Изграждане на електронен портал за комуникация с бизнеса и други заинтересовани потребители/страни и виртуален инкубатор за стартъп и спин-оф фирми; и е част от инвестиция C2I2: „Повишаване на иновационния капацитет на Българската академия на науките (БАН) в сферата на зелените и цифровите технологии“ по Компонент 2: Научни изследвания и иновации¹, от Националния план за възстановяване и устойчивост (ПВУ) на Република България.

2. Процедура за предоставяне на средства на крайни получатели

2.1. Код и наименование

BG-RRP-2.008 Надграждане на Единния център за иновации на БАН

2.2. Форма на финансиране

Финансиране, свързано с разходите по съответната инвестиция, изплащано въз основа на възстановяване на действително направени допустими разходи

2.3. Вид процедура

Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова подкрепа

2.4. Институционална рамка

Структура за наблюдение и докладване

БАН е определена от *Постановление № 157 от 7 юли 2022 г. за определяне на органите и структурите, отговорни за изпълнението на Плана за възстановяване и устойчивост (ПВУ) на Република България, и на техните основни функции*, обн. ДВ. бр.54 от 12.07.2022 г. (ПМС № 157/2022) за Структура за наблюдение и докладване (СНД) по Инвестиция C2I2 „Повишаване на иновационния капацитет на Българската академия на науките (БАН) в сферата на зелените и цифровите технологии“ от Компонент 2 Научни изследвания и иновации на НПВУ. Съгласно *Постановление № 114 от 8 юни 2022 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на средства на крайни получатели от Механизма за възстановяване и устойчивост*, обн. ДВ. бр.43 от 10.06.2022 г. (ПМС № 114/2022) СНД отговаря за подбора, в случаите, в които е предвиден такъв, за договарянето на финансиране с крайни получатели, за

¹ Съгласно приложението към Решение за изпълнение 8091/22 от 28 април 2022 г. на Съвета за одобряване на оценката на Плана за възстановяване и устойчивост на България.

обобщаването на финансовата и техническа информация, и за осъществяването на контрол върху финансовото и техническо изпълнение на инвестицията.

Кандидати за средства

"Кандидати за средства" от Механизма за възстановяване и устойчивост (МВУ) са всички физически и юридически лица и техни обединения, които кандидатстват за средства от МВУ чрез подаване на предложение за изпълнение на инвестиция.

Крайни получатели

"Краен получател" е кандидат за средства от МВУ, чието предложение за изпълнение на инвестиция е одобрено с решение на ръководителя на СНД в резултат на извършена процедура чрез подбор или чрез директно предоставяне на средства по реда на ПМС № 114/08.06.2022 г. и с когото е сключен договор или е издадена заповед за предоставяне на средства от МВУ.

Дирекция „Национален фонд“

Дирекция „Национален фонд“ в Министерството на финансите изпълнява функциите на координиращо звено на национално равнище на НПВУ, като отговаря за сключването на споразумения със структурите, определени за СНД, за извършването на наблюдение, контрол, плащанията и поддържане на финансово-счетоводна отчетност съгласно споразуменията.

Дирекция „Централно координационно звено“

Дирекция „Централно координационно звено“ в администрацията на Министерския съвет отговаря за наблюдението на изпълнението на етапите и целите в НПВУ, включително напредъка по общите показатели, зеления и дигиталния принос на инвестициите и равнището на социалните разходи, както и изготвянето на стратегическа рамка за осъществяване на информационни и комуникационни дейности по отношение на НПВУ.

Изпълнителна агенция „Одит на средствата от ЕС“

Изпълнителна агенция „Одит на средствата от ЕС“ към министъра на финансите извършва одитната дейност по НПВУ с цел осигуряване на увереност относно надеждността на данните за изпълнение на етапите и целите и на начина на тяхното събиране, както и увереност, че при изпълнението е гарантирано недопускането на двойно финансиране, на измами, корупция и на конфликт на интереси и е спазен принципът за добро финансово управление.

2.5. Териториален обхват

Дейностите по проекта, финансиран по процедурата, се осъществяват на територията на Република България. Част от дейностите могат да бъдат изпълнявани извън територията на Република България.

2.6. Област на интервенции по МВУ

Действия в областта на климата

Код	Област на интервенция	Коефициент за изчисляване на подкрепата за целите във връзка с	Коефициент за изчисляване на подкрепата за целите в областта

		изменението на климата	на околната среда
009	Научноизследователски и иновационни дейности в публични научно-изследователски центрове, висши учебни заведения и специализирани експертни центрове, включително изграждане на мрежи (индустриални научни изследвания, експериментално развитие, проучвания за установяване на осъществимост) ²	0%	0%

3. Общ размер на средствата по процедурата

Максималният общ размер е 1 116 103 лв., от които преки разходи 1 083 596 лв. и непреки 32507 лв. (на 3% от преките разходи).

По МВУ – 1 106 063 лв.

Национално съфинансиране - 10 040 лв.

4. Обща цел на процедурата

В доклада “Стратегическа оценка на българските центрове за компетентност и центрове за върхови постижения и препоръки за по-нататъшното им развитие” на Съвместния изследователски център (СИЦ) са очертани множество проблеми пред научноизследователския сектор в страната. Липсата на целеви финансови ресурси и квалифициран персонал за провеждане на дейностите по технологичен трансфер са сред сериозните проблеми, които трябва да бъдат решени. Научните организации и университетите разглеждат дейностите по трансфер на знания, фокусирани върху споразумения за сътрудничество в областта на научните изследвания, предоставяне на изследователски услуги и консултантски договори, но не и в контекста на стратегическото управление на интелектуалната собственост на организацията. Недостатъчната осведоменост относно интелектуалната собственост, ограничените познания и практика за лицензиране и създаване на спин-оф фирми са също подчертани в Доклада.

Въз основа на анализа на дейностите на центровете за върхови постижения (ЦВП) и центровете за компетентност (ЦК) в областта на технологичния трансфер експертите на СИЦ посочват и други слаби страни като ниското ниво на взаимодействие между участниците в рамките на съществуващата инфраструктура за технологичен трансфер; неустойчиво развитие на офисите за технологичен трансфер, създадени и финансирани по различни проекти; липса на схеми за професионално обучение за укрепване на капацитета за управление на технологичния трансфер.

В Доклада е отбелязано също, че за постигане на работеща национална система за

² Приложение VI към РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2021/241 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 12 февруари 2021 година за създаване на Механизъм за възстановяване и устойчивост

технологичен трансфер се изискват инфраструктурни и регулаторни предпоставки, персонал с умения за изпълнение на дейностите по технологичен трансфер и подкрепата както на правителствено ниво, така и в рамките на научните организации и университетите. В средносрочен до дългосрочен план е необходимо изследователските организации в България да изградят силен капацитет за взаимодействие с индустрията. Напредъкът в тази посока зависи не само от правната рамка, но също и от институционалната мотивация, компетентност, ангажираност и бюджет на всяка изследователска организация.

Единният център за иновации (ЕЦИ) е звено на Българската академия на науките (БАН), създадено през 2005 г. с цел координиране и изпълнение на политиката на БАН в областта на иновационната и патентната дейност. ЕЦИ работи в сътрудничество с научноизследователските институти и лаборатории на БАН, с университети и подобни звена в ЕС. Взаимодейства също и с организации като Българската търговско-промишлена камара, Българската стопанска камара и техните регионални клонове и други неправителствени организации. ЕЦИ принадлежи към Enterprise Europe Network - мрежа, която подпомага бизнеса и науката в развитието на техния иновационен потенциал.

В Доклада на СИЦ се казва още, че едно от предизвикателствата пред БАН е ефективното осъществяване на дейности по трансфер на технологии. Експертите са на мнение, че ЕЦИ трябва да бъде подсилен и по-специално ролята му за комерсиализация и трансфер на технологии, така че да може по-ефективно да служи като централен офис за институтите, улеснявайки тяхното участие в проектите за изграждане и развитие на ЦК и ЦВП, както и в други научноизследователски и иновационни дейности. Това изисква консолидиране и надграждане на капацитета на ЕЦИ в областта на интелектуалната собственост, технологичния трансфер и комерсиализацията, както и актуализиране на политиките и практиките за сътрудничество с индустрията и трансфера на технологии на Академията.

Очаква се ЦВП и ЦК да бъдат основни участници в трансформацията на българската икономика. Институти на БАН участват в изграждането на 13 центъра, което определя и ключовата роля, която има Академията при прехода към икономика на знанието.

С настоящата процедура се цели надграждане на ЕЦИ и създаване на условия за развитие на неговия експертен потенциал чрез създаване на екип, който да проучва и анализира, да познава дейността на научните звена на Академията, да промотира и осъществява контакти с представители на бизнеса, да подпомага разработването на стратегия за технологичен трансфер, свързваща развитието на пазара и възможностите за иновации, да се оптимизират дейностите и инвестициите в технологичния трансфер и комерсиализацията, особено като се имат предвид глобалните предизвикателства и конкуренция, пред които е изправена страната и ЕС. В това отношение от ключово значение е постигането на синергизъм в дейността на ЕЦИ и създадените Научно-иновационни съвети на БАН.

Единният център за иновации към БАН ще обедини съществуващите малки офиси за трансфер на технологии в рамките на Академията. Основна задача на Центъра ще бъде да координира усилията на научните колективи на Академията във връзките им с представители на бизнеса. В това отношение ключови са следните аспекти: (i) установяване и постоянно актуализиране на нуждите на бизнеса (ii) идентифициране на подходящи изпълнители за конкретна задача/проект с

прилагане на интердисциплинарен подход при създаване на временни тематични научни колективи, (iii) ускорено сключване на споразумения със заинтересования бизнес, (iv) подпомагане звената при прилагане Правилника за интелектуална собственост, сключване на лицензионни споразумения и други форми на комерсиализация.

Очаква се експертите на ЕЦИ да участват в:

- картографирането на иновационния потенциал на БАН, приоритетно в областта на зелените и цифрови технологии;
- създаването на бази данни с иновационни продукти и разработки на БАН;
- разработването на стратегически документи свързани с иновационната дейност в БАН (напр. План за комерсиализация на научните продукти) и тяхното изпълнение;
- активна комуникация с институтите чрез определени от тях контактни лица;
- широки рекламни кампании, целящи да запознаят бизнеса с иновационните възможности на научните колективи на БАН и възможностите за използване на научната инфраструктура с оглед пълноценно участие на бизнеса в иновационните процеси и изпълнение на резултатно-ориентирани проекти.

Ефективната работа на ЕЦИ ще улесни връзка между звената на БАН и бизнеса с оглед ускорено прилагане на иновации в икономиката и трансформацията ѝ в икономика на знанието.

5. Индикатори

5.1. Индикатори за цели по процедурата, отчитани по ПВУ

неприложимо

5.2. Индикатори по процедурата за ключови етапи на изпълнение, отчитани по ПВУ

Пор. №	Наименование на ключовия етап	Качествен индикатор	Индикативен график за приключване	
			Тримес.	Година
31	Модернизиран Единен център за иновации на Българската академия на науките	Функциониращ модернизиран Единен център за иновации	T1	2023

Модернизирането обхваща следните резултати:

- увеличаване на броя и на квалификацията на персонала: четирима специалисти, по един за всяка от следните области на компетентност: интелектуалната собственост; комерсиализация на иновациите; трансфер на технологии с акцент върху технологиите във връзка са опазването на околната среда и цифровите технологии, и една позиция за информационните технологии; връзки с бизнес средите и с научни колективи и центрове за върхови постижения и центровете за компетентност;
- създаване на оперативен (функциониращ) електронен портал за комуникация с бизнес

средите и други заинтересованите страни.

5.3. Общи индикатори по МВУ, отчитани по процедурата

неприложимо

5.4. Специфични индикатори по процедурата извън обхвата на ПВУ

5.4.1. Индикатори за изпълнение:

Брой работни срещи (уъркшопи) с представители на бизнеса с фокус върху зелените и цифрови технологии – 6

Брой участия в обучителни школи/семинари на експерти на ЕЦИ – 11

Брой осъществени краткосрочни специализации/обмяна на опит на експерти на ЕЦИ – 11

5.4.2. Индикатори за резултат:

Брой експерти преминали през обучение и/или краткосрочни специализации/обмяна на опит - 6

Икономически субекти, осъществили съвместна иновационна дейност с изследователски колективи на БАН и подпомогнати от експертите на ЕЦИ - 33

Създадени стартър/спин-оф фирми -2.

5.5. Индикатори по индивидуалните проекти, които следва да се попълнят от кандидатите за средства

Всеки кандидат за средства следва **задължително** да определи и включи в секция „Индикатори“ от Формуляра за кандидатстване приложимите към проектното му предложение индикатори от вида, посочен по-горе в т. 5.2., както и в т. 5.4, ако и както е приложимо.

Всички количествени индикатори трябва да бъдат количествено остойностени с положителна целева стойност различна от „0“. Базовата стойност на тези индикатори е винаги „0“.

6. Допустими кандидати

Единен център за иновации - БАН

7. Допустими партньори

неприложимо

8. Дейности, допустими за финансиране

8.1. Условия за допустимост на дейностите по инвестицията

1. Допустими за финансиране са само дейности, които спазват принципа за „ненанасяне на значителни вреди“, представляващ хоризонтален принцип на МВУ съгласно чл. 5, пар. 2 от Регламент (ЕС) № 2021/241.

Спазването на този принцип се установява:

1.1. На етапа на кандидатстване – чрез:

- самооценка (обосновка) от кандидатите чрез попълване на формуляр за самооценка (образец 1) – приложение към формуляра за кандидатстване (достъпно и в електронна среда в раздел Е-декларации на формуляра за кандидатстване), че предложението за изпълнение на инвестицията съблюдава принципа за „ненанасяне на значителни вреди“ по отношение на всяка от

шестте екологични цели, определени в член 9 на Регламент (ЕС) 2020/852 за създаване на рамка за улесняване на устойчивите инвестиции и за изменение на Регламент (ЕС) 2019/2088 („регламент за таксономията“), а именно: а) смекчаване на изменението на климата; б) адаптиране към изменението на климата; в) устойчиво използване и опазване на водните и морските ресурси; г) преход към кръгова икономика; д) предотвратяване и контрол на замърсяването; е) защита и възстановяване на водното биоразнообразие и на водните екосистеми, в съответствие с Техническите насоки на ЕК „Ненанасяне на значителни вреди“ (2021/C58/01);

- проверка за приемливост на самооценката от оценителната комисия като част от оценката за допустимост на предложението за изпълнение на инвестиция.

Инструкции за попълването на формуляра за самооценка относно съблюдаване на принципа за ненанасяне на значителни вреди са дадени в документа Указания относно спазване на принципа за „ненанасяне на значителни вреди и попълване на формуляр за самооценка – приложение № 4 към настоящата Покана за кандидатстване.

1.2. В края на изпълнението на инвестицията – чрез контрол от страна на СНД, включително, ако е необходимо, чрез изготвен от независим одитор технически доклад за удостоверяване на спазването на изискванията.

2. Допустими за финансиране са само дейности, които спазват принципите на допълняемост на финансирането от ЕС и недопускане на двойно финансиране, а именно:

- не заместват, освен в надлежно обосновани случаи, периодични национални бюджетни разходи, и
- получават подкрепа от други програми и инструменти на Съюза само при условие, че тази подкрепа не покрива същите разходи.

Спазването на този принцип се осъществява от:

- СНД: i) при програмирането на настоящата процедура чрез осигуряване на ясна демаркация (разграничаване) на подкрепата по настоящата процедура от подкрепата по други програми и инструменти на ЕС и от периодични национални бюджетни разходи, които биха били извършени независимо от изпълнението на НПВУ, и ii) при проверката на Финансово-техническите отчети (ФТО) на крайните получатели на средства за недопускане на двойно финансиране на разходи от МВУ и друг източник;
- кандидатите за средства от МВУ - чрез попълване на декларация за липса на двойно финансиране на предвидените по проектното предложение дейности, и
- крайните получатели на средства - чрез представянето, при подаването на ФТО, на пълна информация относно всички изпълнявани дейности и проекти към този момент, финансирани от други източници, както и чрез деклариране, че не са допуснали двойно финансиране на разходи от МВУ и друг източник.

8.2. Допустими категории дейности

Дейностите, предвидени за изпълнение в рамките на всяко конкретно проектно предложение, следва да са насочени към постигането на целта, резултатите и индикаторите на настоящата процедура.

В рамките на предложението за изпълнение на инвестиции по настоящата процедура са допустими за финансиране следните дейности:

8.2.1. Дейности свързани с надграждане на Единния център за иновации чрез разширяване на експертния му състав

- Назначаване на специалисти в следните области на компетентност/функция:
 - (i) експерт по интелектуална собственост,
 - (ii) експерт по комерсиализация;
 - (iii) експерт по технологичен трансфер с акцент върху зелените и цифровите технологии;
 - (iv) координатор връзки с бизнеса и с научните колективи и Центровете за върхови постижения и компетентност;
 - (v) ИТ експерт за поддържане и актуализиране на информацията на портала, както и на ИТ комуникационните канали на ЕЦИ.
- Дейности свързани със създаване и функциониране на виртуален инкубатор за стартър и спин-оф фирми;

Дейността включва създаване на инкубатор „без стени“ (виртуален инкубатор) за стартър и спин-оф фирми с използването на модерен инкубаторен модел в условията на съвременните икономики, работещи в мрежа. Целта е интегриране на ресурсите и процеса на обслужване на звената на БАН и на всички посетителите на електронния портал, свързани с разработване и развитие на иновации (вкл. отворени иновации), за да се подпомага генерирането на бизнес идеи, разработването и комерсиализирането на нови технологии и иновации и въвеждането на нови научни и технологични продукти на пазара. Инкубирането на фирми може да бъде осъществявано в електронна среда, като се предоставя портфолио от услуги, включващи следните дейности: менторинг/коучинг, мениджмънт на иновационни процеси и съдействие за защита и управление на обекти на интелектуалната собственост, търсене на възможности за реализация на „пробивни иновации“. Администрирането на дейността следва да се извършва от експертите на ЕЦИ.

- Дейности свързани с консолидиране на капацитета на БАН в областта на интелектуалната собственост, технологичния трансфер и комерсиализацията на научните резултати

Дейностите включват изграждане на мрежа и обединяване на усилията на ЕЦИ със съществуващите малки офиси за трансфер на технологии в рамките на Академията и засилване на координиращата функция на ЕЦИ

- Дейности свързани с актуализиране и разработване на вътрешно-нормативни документи и документи насърчаващи самостоятелните звена на БАН да работят и се развиват в области, свързани с интелектуалната собственост, технологичния трансфер и комерсиализацията на научните резултати.

Надграденият експертен потенциал на ЕЦИ следва да бъде приложен за синхронизиране на Правилника за закрила и управление на обектите на интелектуална собственост в Българската академия на науките, както и при разработването на съответни документи (стратегия и/или План за развитие/План за комерсиализация на научните продукти), които да подпомогнат и насърчат иновационните дейности в звената на БАН в съответствие на новата законодателна рамка, т.е. Закона за насърчване на научните изследвания и иновациите, който ще даде нормативните параметри на националната политика за развитие на научните изследвания, иновациите и технологиите.

- Дейности свързани със засилване на комуникацията на ЕЦИ с научноизследователските институти и лаборатории на БАН и ЦВП и ЦК, регионалните академични центрове, както и подпомагането им при осъществяване на сътрудничество с бизнес представители

За достигане на висока оперативност, координаторът на връзки с бизнеса и с научните колективи и ЦВП и ЦК в научните звена на БАН следва да взаимодейства с контактните лица, определени от институтите за комуникация с Единния център за иновации, да подпомага и укрепва сътрудничеството между научно-изследователската общност в БАН и бизнеса, организира и провежда семинари и консултативни срещи с представители на бизнеса, както и други дейности, имащи отношение към улесняване на ефективната връзка между звената на БАН, ЦВП и ЦК, и бизнеса.

- Дейности свързани с разпространение и промотиране на научноизследователските резултати и иновационната дейност на БАН сред бизнес средите и други заинтересовани страни

Дейностите включват подготовка на съответни материали за публикуване на изграденият електронен портал на ЕЦИ и други подходящи канали за комуникация, публикации (анализи, бюлетини) и присъствие в професионални социални канали; организиране на срещи с целеви групи, подготовка и участие в тематични форуми и др.

8.2.2. Дейности свързани с надграждане на Единния център за иновации чрез повишаване на квалификацията на експертите

Повишаване на квалификацията на служителите на ЕЦИ чрез специализация, включваща участие в обучителни семинари/училища и/или обмяна на опит в европейски и/или международни институции и центрове с доказани добри практики в областта на закрила на интелектуалната собственост, иновациите, трансфера и комерсиализацията на научни продукти (11 участия в обмяна на опит със средна продължителност 1 седмица и 11 участия в обучителни семинари/училища, със средна продължителност 12 дни).

8.2.3. Дейности свързани с изграждане на електронен портал за комуникация с бизнеса и други заинтересовани страни;

Дейностите включват изграждане на електронен портал (на български и английски език). Порталът представлява електронна страница с разнообразна информация, която е организирана в четири компонента: (i) виртуален демонстрационен център с продукти и технологии на Академията; (ii) регистър с информация за интелектуалната собственост на БАН, с възможност за тематично търсене на нови и поддържани обекти на интелектуална собственост на БАН; (iii) информация за текущи конкурси за финансиране на научни изследвания и достъп до финансиране, и (iv) страница/форма за контакт и заявяване на интерес/предложение за съвместни разработки/решаване на технологична задача и/или експертна консултация, както и информация за сключени лицензионни споразумения, договори за индустриално сътрудничество и др.

Очаква се дейността на експертите на ЕЦИ да е в координация и тясно взаимодействие със създадените три Научно-иновационни съвети на БАН: (1) Съвет по иновативни материали и зелени технологии; (2) Съвет по ресурсна ефективност и кръгова икономика и (3) Съвет по информационни и комуникационни технологии.

При описание на дейностите във формуляра за кандидатстване, следва да посочите експертите/служителите на ЕЦИ, които ще участват в изпълнението на съответната дейност.

2. Дейности по организация и управление на проекта.
3. Дейности по информиране и публичност.

СНД има правото в процеса на оценка да отстрани недопустими дейности, както и дейности, които са свързани с недопустими разходи.

8.3. Допустими целеви групи

НЕПРИЛОЖИМО

9. Разходи, допустими за финансиране

9.1. Условия за допустимост на разходите

1. Допустими за финансиране по предложението за изпълнение на инвестицията по настоящата процедура са разходите, които отговарят едновременно на следните условия:

- i) разходите попадат във включените в поканата за кандидатстване и условията за изпълнение по съответната процедура за предоставяне на средства по МВУ, и в одобреното предложение за изпълнение на инвестицията категории разходи;
- ii) разходите не надхвърлят праговете за съответната категория, определени в поканата за кандидатстване и условията за изпълнение по процедурата за предоставяне на средства от МВУ и в одобреното предложение на изпълнение на инвестицията;
- iii) разходите са за реално доставени продукти, извършени услуги и положен труд, и са подкрепени от съответни разходооправдателни документи или други документи с еквивалентна стойност, освен в случаите, в които се финансират опростени разходи, определени чрез единна ставка, единични разходи и/или еднократна сума;
- iv) разходите са извършени законосъобразно съгласно приложимото право на Европейския съюз и българското законодателство;
- v) разходите са отразени в счетоводната документация на крайния получател чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система;
- vi) за направените разходи е налична одитна следа;
- vii) разходите са съобразени с приложимите правила за предоставяне на държавни помощи.
- viii) разходите са за дейности, по отношение на които са спазени принципите за свободна конкуренция, равнопоставеност, недопускане на дискриминация, пропорционалност и публичност от страна на крайните получатели.

2. За да бъдат признати за допустими по проекта, разходите трябва да отговарят и на детайлните изисквания, предвидени в настоящата покана за кандидатстване и в условията за изпълнение на инвестиции по настоящата процедурата за предоставяне на средства от МВУ.

3. Допустими са разходите, извършени в периода на допустимост на дейностите, съгласно Регламент (ЕС) 2021/241 на Европейския Парламент и на Съвета от 12 февруари 2021 година за създаване на Механизъм за възстановяване и устойчивост, т.е. мерките, започнали от 1 февруари 2020 г. нататък, са допустими, при условие че отговарят на изискванията, определени в Регламента.

9.2. Допустими категории разходи

По време на оценката на проектното предложение е възможно да бъдат установени обстоятелства, които да налагат промяна в бюджета. Тези обстоятелства могат да наложат и изискването на допълнителни разяснения и информация от страна на оценителната комисия до кандидата. Възможните

изменения на бюджета не може да доведат до увеличаване на максималната сума на проекта по инвестиция C2I2.

Допустими за финансиране са следните категории разходи:

I. ПРЕКИ РАЗХОДИ

„Преки“ са разходите, които се извършват в изпълнение на предвидените по проекта на крайния получател допустими дейности и пряко допринасят за постигането на неговите цели и резултати.

В рамките на настоящата процедура са допустими следните категории преки разходи:

1. Разходи, свързани с увеличаване на експертния капацитет на ЕЦИ

Разходите включват възнагражденията (вкл. задължителни здравни и осигурителни вноски за сметка на осигурителя, както и всички задължителни плащания на работодателя по трудовото правоотношение) на наетия по проекта персонал на ЕЦИ с компетентност в областите, посочени в раздел 8.2. Допустими категории дейности по настоящата процедура, както и в Раздел 5. Дейност 5.1. Надграждане на експертния потенциал на Единния център за иновации към БАН за ефективно координиране на иновационната дейност и изграждане на устойчиви връзки с бизнеса на одобрената инвестиция C2I2: „Повишаване на иновационния капацитет на Българската академия на науките (БАН) в сферата на зелените и цифровите технологии“ по Плана за възстановяване и устойчивост.

Експертите на ЕЦИ следва да са назначени на трудов договор при минимум 4-часов работен ден. Стойността на разходите за възнаграждения на новоназначените експерти на ЕЦИ следва да се формира на основата на часовата ставка за съответната квалификация и специфичен опит, която не следва да превишава ставката съгласно изискванията в Приложение XIV „Стандартна таблица за максимално допустимите размери на почасовото възнаграждение на лицата, наети във връзка с изпълнението на проектите по Приоритетна ос 1 на ОП НОИР, приложими за периода след 01.11.2018 г.“. Разходите за възнаграждения се признават до размера, съответстващ на срока на проекта. Допустими са разходите за възнаграждения за експерти, които са наети на трудово правоотношение. Крайният получател следва задължително да включи в проектното предложение информация относно изискванията по отношение на образование, квалификация, професионален опит и функции (отговорности и задължения) на посочените експерти в раздел 8.2.

Индикативна стойност на разходите по т. 1, свързани с увеличаване на експертния капацитет на ЕЦИ чрез назначаване на експерти, е 950 880 лв.

2. Разходи, свързани с повишаване на квалификацията на експертния състав на ЕЦИ чрез участие в обучителни семинари/училища и/или обмяна на опит в европейски и/или международни институции и центрове с доказани добри практики в областта на закрила на интелектуална собственост, иновациите, технологичния трансфер и комерсиализация на научни продукти.

Разходите включват такси за участие в обучителни семинари/училища и за командировки (транспортни разходи, разходи за хотелско настаняване, дневни) и други разходи по т. 2, при условие, че в бюджета на проекта/финансовата обосновка е посочен видът на разхода и е обоснована пряката му връзка с повишаване на квалификацията на експертите от ЕЦИ-БАН..

Разходите за командировки са допустими до размера и при условията на Наредбата за командировките в страната и Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина или съответните нормативни актове на друга държава – членка на ЕС, в случаите, когато не е приложимо българското законодателство, както и съгласно Вътрешните правила на БАН за

командировките в страната и чужбина.

Индикативната стойност на разходите по т. 2., свързани с повишаване на квалификацията на експертния състав на ЕЦИ, е 97 416 лв. за финансиране на следния индикативен брой участия: 11 участия в обмяна на опит със средна продължителност 1 седмица и 11 участия в обучителни семинари/училища, със средна продължителност 12 дни.

3. Разходи, свързани с дейностите по изграждане на електронен портал за комуникация с бизнеса и други заинтересовани потребители/страни и интегрирана страница на виртуален инкубатор за стартър и спин-оф фирми.

Разходите включват заплащане за изграждане и пускане в експлоатация на електронния портал (на български и английски език) с четири компонента: (i) виртуален демонстрационен център с продукти и технологии на Академията; (ii) регистър с информация за интелектуалната собственост на БАН, с възможност за тематично търсене на нови и поддържани обекти на интелектуална собственост на БАН; (iii) информация за текущи конкурси за финансиране на научни изследвания и достъп до финансиране, и (iv) страница/форма за контакт и заявяване на интерес/предложение за съвместни разработки/решаване на технологична задача и/или експертна консултация, както и информация за сключени лицензионни споразумения, договори за индустриално сътрудничество и др.

Разходите включват създаване и интегриране на електронната страница на виртуалния инкубатор в електронния портал за комуникация с бизнеса и други заинтересовани потребители.

Допустими са разходи за услуги, дълготрайни нематериални активи и др. видове разходи по т. 3, при условие, че в бюджета на проекта/финансовата обосновка е посочен видът на разхода и е обоснована пряката му връзка с разработването на електронен портал за комуникация с бизнеса и други заинтересовани потребители/страни и на страницата на виртуален инкубатор за стартър и спин-оф фирми.

Индикативната стойност на разходите по т.3., свързани с дейностите по изграждане на електронния портал за комуникация с бизнеса и други заинтересовани потребители/страни и интегрирана страница на виртуален инкубатор за стартър и спин-оф фирми, е 35 300 лв.

Разходите по т. 1, т. 2 и т. 3 **се финансират чрез възстановяване на разходите, реално извършени и платени при изпълнението на инвестицията**, отговарящи на условията, посочени в настоящата Покана за кандидатстване.

II. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ

„Непреки разходи“ са разходите, които са свързани с изпълнението на дейности, предвидени в проекта, които не допринасят пряко за постигането на неговите цели и резултати, но са необходими за неговото цялостно администриране, управление, оценка и финансово изпълнение.

В рамките на настоящата процедура са допустими следните категории непреки разходи:

1. Разходи по организация и управление на проекта, включващи разходи за персонал (възнаграждения и осигуровки за сметка на работодателя)
2. Други непреки разходи, свързани с изпълнение на мерките за информиране и публичност.

Непреките разходите **се финансират чрез единна ставка** в размер на 3% от общите допустими преки разходи.

9.3. Недопустими разходи

Недопустими за финансиране в рамките на настоящата процедура са разходи, които не са изрично предвидени като категории допустими разходи и/или не отговарят на условията за тяхната допустимост.

В частност, с оглед избягване на съмнение, недопустими по процедурата са следните категории разходи:

- *разходи за дейности извършени преди датата на влизане в сила на Регламент (ЕС) 2021/241 на Европейския Парламент и на Съвета от 12 февруари 2021 година за създаване на Механизъм за възстановяване и устойчивост, т.е. мерките, започнали от 1 февруари 2020 г. нататък, са допустими, при условие че отговарят на изискванията, определени в Регламента.*
- *разходи, които вече са финансирани или подлежат на потвърдено и осигурено финансиране от други източници;*
- *разходи за закупуване на активи и осъществяване на дейности, които не са пряко свързани с процедурата и предвидените в нея дейности;*
- *разходи за данъци, вкл. възстановим данък върху добавената стойност;*
- *разходи за глоби, санкции и неустойки, възникнали в хода на изпълнение на договора;*
- *разходи за консултантски услуги по изготвяне на проектното предложение;*
- *разходи, поставени в зависимост от използване на местни за сметка на вносни стоки*

10. Приложим режим на минимални/държавни помощи

Предоставянето на безвъзмездната финансова помощ по тази процедура не попада в приложното поле на член 107, параграф 1 от Договора за функциониране на ЕС. Финансирането попада в приложното поле на т. 13, б. „в“ от Мерки за помощ, които попадат в приложното поле на Рамката за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации (C(2022) 7388 final /19.10.2022 г.). Получател на финансирането е Единен център за иновации - звено на БАН, която е организация за научни изследвания и разпространение на знания,³ съгласно т. 16, б. ее от Рамката. Това обстоятелство позволява инвестицията по процедурата да бъде реализирана в условията на раздел на раздел 2.1.1 Публично финансиране на нестопански дейности от Рамката.

Единният център за иновации - БАН осъществява основно дейности с нестопански характер, които са определени в чл. 20 на Рамката. Към дейностите с нестопанска цел спадат дейности свързани с обучение и повишаване на

³ „организация за научни изследвания и разпространение на знания“ или „научноизследователска организация“ означава субект (като например университети или научноизследователски институти, агенции за технологичен трансфер, иновационни посредници, ориентирани към изследователска дейност физически или виртуални организации за сътрудничество), независимо от неговия правен статут (дали е учреден съгласно публичното или частното право) или начин на финансиране, чиято основна цел е да извършва независими фундаментални научни изследвания, индустриални научни изследвания или експериментално развитие или да разпространява в широк мащаб резултатите от тези дейности посредством преподаване, публикации или трансфер на знания. Когато тези субекти упражняват също така и стопански дейности, финансирането, разходите и приходите от тези стопански дейности трябва да се отчитат отделно. Предприятия, които могат да окажат решаващо влияние върху такъв субект, например в качеството на акционери или членове, не могат да се ползват от преференциален достъп до постигнатите от него резултати;

квалификацията, независими НИРД, включително съвместни НИРД, при които организацията участва в ефективно сътрудничество, широко разпространение на резултатите от научните изследвания, при неизключителни и недискриминационни условия.

Нестопански по своя характер са фундаменталните научни изследвания, отговарящи на т. 16, б. „н“ от Рамката⁴. Индустриалните научни изследвания (т. 16, б. „с“⁵), експерименталното развитие (т. 16, б. „к“⁶) и проучването на осъществимостта (т. 16, б. „л“⁷) от Рамката могат да бъдат класифицирани като нестопански, ако са изпълнени в ефективно сътрудничество по смисъла на т. 16, б. „з“ от Рамката и се спазват условията на т. 28 и т. 29 от Рамката за ефективно сътрудничество с предприятия. Редът и условията на сътрудничеството по т. 28 и т. 29 от Рамката по-специално по отношение на приноса за разходите, споделянето на рисковете и резултатите, разпространението на резултатите, достъпът до и правилата за разпределението на правата върху интелектуалната собственост (ПИС), се договарят преди началото на дейностите и се включват в съответния договор за сътрудничество. При изпълнение на някои от условията на т. 29, като например прилагането на т. б) и т. в) (т.е. резултатите от сътрудничеството, които не поражда ПИС, могат да бъдат широко разпространени и всички ПИС, произтичащи от дейността на научноизследователските организации, се предоставят изцяло на тях, или всички ПИС, произтичащи от проекта за

⁴ фундаментални научни изследвания“ означава експериментална или теоретична работа, предприета основно с цел придобиване на нови знания за причините за явленията или наблюдаемите факти без очаквано пряко търговско приложение или използване

⁵ „индустриални научни изследвания“ означава планирани научни изследвания или проучвания от изключително значение, предназначени за придобиването на нови знания и умения за разработване на нови продукти, процеси или услуги или насочени към постигане на съществени подобрения на съществуващи продукти, процеси или услуги, включително цифрови продукти, процеси или услуги, във всяка област, технология, промишленост или сектор (включително, но и не само цифрови отрасли и технологии, като например изчисления със суперкомпютър, квантови технологии, блокчейн технологии, изкуствен интелект, киберсигурност, големи информационни масиви и облачни технологии). Индустриалните научни изследвания обхващат създаването на компоненти на сложни системи и могат да включват конструирането на прототипи в лабораторна среда или среда със симулирани интерфейси към съществуващи системи, както и създаването на пилотни линии, когато това е необходимо за индустриалните научни изследвания, по-специално за валидирането на технологии с широко приложение

⁶ „експериментално развитие“ означава придобиване, съчетаване, оформяне и използване на съществуващи научни, технологични, търговски и други важни знания и умения с цел разработване на нови или усъвършенствани продукти, процеси или услуги, включително цифрови продукти, процеси или услуги във всяка област, технология, промишленост или сектор (включително, но и не само цифрови отрасли и технологии, като например изчисления със суперкомпютър, квантови технологии, блокчейн технологии, изкуствен интелект, киберсигурност, големи информационни масиви и облачни технологии или технологии за периферни изчисления). Това може да включва и например дейности, имащи за цел определянето на концепция, планирането и документирането на нови продукти, процеси или услуги. Експерименталното развитие може да включва разработване на прототипи, демонстрация, разработване на пилотни проекти, изпитване и валидиране на нови или усъвършенствани продукти, процеси или услуги в среда, която е представителна за оперативните условия в реалния живот, когато главната цел е по-нататъшното техническо подобряване на продукти, процеси или услуги, които не са в окончателния си вид. Това може да включва разработване на търговски използваеми прототипи или пилотни проекти, които са необходими за крайния търговски продукт и чието производство е твърде скъпо, за да бъдат използвани само за демонстрации и валидиране. Експерименталното развитие не включва рутинни и периодични изменения, въвеждани в съществуващи продукти, производствени линии, производствени процеси, услуги или други операции в процес на изпълнение, дори ако тези изменения могат да представляват подобрения;

⁷ „проучване на осъществимостта“ означава оценката и анализа на потенциала на даден проект, които имат за цел да подкрепят процеса на вземане на решения чрез обективно и рационално разкриване на неговите силни и слаби страни, на възможностите и заплахите, както и чрез определяне на необходимите ресурси за неговото осъществяване, и в крайна сметка на неговите перспективи за успех;

съответната разработка, както и свързаните с тях права на достъп, се разпределят между сътрудническите си партньори по начин, който отразява адекватно техните работни пакети, вноски и съответни интереси), се приема, че научната организация не предоставя непряка държавна помощ. Реинвестирането на приходите от дейностите по трансфер на знания, извършени от организацията, в основните ѝ дейности с нестопанска цел, определя дейностите по трансфер на знания като нестопански.

Съгласно чл. 16 на Правилата за прилагане на Закона за държавните помощи, Правилника за неговото прилагане и Рамката на Общността за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации в Българска академия на науките и нейните самостоятелни научни звена ЕЦИ е определен като организационна единица (субект), за която се изчислява годишният капацитет използван за стопански дейности. В структурата на ЕЦИ няма подсубекти по смисъла на чл. 16, ал. 4 от горецитираните Правила.

Счетоводната система на ЕЦИ разграничава стопанските и нестопанските дейности, техните разходи, финансиране и приходи, така че да се избегне ефективно кръстосаното субсидиране. През 2021 г. ЕЦИ не е извършвал дейности със стопански характер

Финансирането по настоящата процедура ще бъде предоставено при спазване на следните изисквания:

- Преди предоставяне на финансирането, СНД ще извърши проверка на годишния финансов отчет на ЕЦИ за 2022 г. за спазването на т. 19 от Рамка за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации и установи, че съотношението на двата вида дейности и на техните разходи, финансиране и приходи могат да бъдат ясно разделени, така че ефективно да се избегне кръстосаното субсидиране;

- Преди предоставяне на финансирането, СНД ще извърши проверка на годишния финансов отчет на ЕЦИ за 2022 г. за спазването на т. 21 от Рамка за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации и установи, че стопанските дейности потребяват точно същите ресурси (като материали, оборудване, труд и постоянен капитал) като нестопанските дейности и капацитетът, отпускан всяка година за тези дейности, не надвишава 20 % от съответния общ годишен капацитет на субекта;

- Преди предоставяне на финансирането, СНД ще извърши проверка дали всяка една извършена дейност през годината правилно е определена като стопанска или нестопанска и дали разходите за нея са отнесени коректно на базата на годишния финансов отчет на ЕЦИ за 2022 г.

Към момента на кандидатстване ЕЦИ ще представи декларация, за спазване на изискванията на т. 19 и т. 21 от Рамката към момента на кандидатстване за 2022 г., както и че за целия полезен срок на годност на придобитата инфраструктура, определен в амортизационния план на ЕЦИ се задължава да спазва изискванията на т. 19 и т. 21 от Рамката, ще предоставя цялата изисквана от СНД документация за проверка, както и задължение за възстановяване на установена с решение на Европейската комисия неправомерна и несъвместима държавна помощ или на неправилно използвана държавна помощ. Договорът ще бъде сключен и финансирането предоставено след извършването на проверките от СНД, посочени по-горе.

Преди предоставяне на безвъзмездната финансова помощ крайният получател ЕЦИ трябва да представи на СНД за проверка доказателства за спазване на изискванията на т. 19 и т. 21 от Рамката. Доказателство за надлежното разпределение на разходите, финансирането и приходите ще бъде годишният

финансов отчет на ЕЦИ за финансовата 2022 година. Ако в резултат на проверката се установи неспазване на условията на т. 19 и т. 21 от Рамката и превишаване на прага от 20 % предоставен капацитет за стопанска дейност от общия годишен капацитет на субекта, то тогава субектът се превръща в „предприятие“ за целите на държавните помощи и не би могъл да получи финансиране в режим „непомощ“ за извършване на стопански дейности от публични източници. В случаите, когато при извършване на проверка СНД установи, че е налице превишение на прага по т. 21 от Рамката, СНД уведомява министъра на финансите за режим на помощ, попадащ в обхвата и условията на глава I и чл. 26 от Регламент № 651/2014 на Комисията за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора, като предоставя схема по общия регламент за групово освобождаване за оценка по реда на чл. 27 от ЗДП. В случай на одобрение, подлежащ на възстановяване е 50 на сто от размера на полученото безвъзмездно финансиране.

СНД ще осъществява проверки за целия срок на проекта, включително за финансовата 2026 г., а в случаите на придобиване на ДМА и ДНА, ще осъществява проверки за спазване на горепосочените изисквания за целия полезен срок на годност на придобитата инфраструктура, определен в амортизационния план на субекта.

Неправомерна и несъвместима държавна помощ или неправилно използвана държавна помощ се възстановява въз основа на решение на Европейската комисия по глава шеста от Закона за държавните помощи (ЗДП). При постановяване на решение на Европейската комисия за възстановяване на неправомерна, несъвместима или неправилно използвана държавна/минимална помощ Крайният получател се задължава да възстанови съответната сума, съгласно условията на решението.

В случаите по чл. 38, ал. 3 от ЗДП, когато с решението на Европейската комисия за възстановяване на неправомерна и несъвместима държавна помощ или съответно на неправилно използвана държавна помощ не са индивидуализирани получателите на помощ и размерът на помощта, която трябва да се възстанови, СНД уведомява министъра на финансите за размера на получената помощ и датата на нейното получаване, както и предоставя всяка поискана информация и оказва съдействие при издаване на акт за установяване на публично вземане по реда на Административнопроцесуалния кодекс. СНД уведомява всички органи, предоставящи публично финансиране на ЕЦИ.

11. Интензитет на безвъзмездното финансиране

100%

12. Минимален и максимален размер на безвъзмездно финансиране за индивидуален проект

По процедурата не се предвижда минимален размер на финансирането. Максималният размер е 1 116 103 лв., от които преки разходи 1 083 596 лв. и непреки разходи 32507 лв. (3% от преките разходи).

Публичното финансиране не трябва да надвишава 100% от общия размер на допустимите разходи на проекта.

13. Срок за изпълнение на индивидуалния проект

До 30.06.2026 г.

14. Хоризонтални политики⁸

Процедурата е част от изпълнение на инвестиция C2I2, насочена към засилване на иновационния капацитет на Българската академия на науките и активно участие в националната научноизследователска и иновационна екосистема за подпомагане и ускоряване на икономическата трансформация на страната. По процедурата се подкрепят дейности за създаване на условия за ефективна връзка между БАН и бизнеса с оглед ускорено прилагане на иновации в икономиката, за повишаване на уменията и квалификацията в областта на иновациите и интелектуалната собственост, за промотиране на иновационни продукти и решения, създадени от научни колективи на БАН, за изграждане на капацитет в областта на технологичния трансфер с оглед улесняване на комерсиализацията на научните резултати. Всички тези дейности са с тематичен фокус върху зеления преход и цифровите технологии, като по този начин ще допринасят за постигането на съответните национални цели.

Инвестицията по процедурата е в подкрепа на реформата Изпълнение на обща политика за развитие на научните изследвания, иновациите и технологиите в полза на ускорено икономическо и обществено развитие на страната, която е част от политиката за икономическа трансформация на България и отразява необходимостта от създаване на доверие и подобряване на връзките между научните среди и бизнеса с цел ефективен и бърз трансфер на технологии.

Инвестицията се изпълнява в рамките на Компонент 2: Научни изследвания и иновации, която е в съответствие със Специфичните препоръки на Съвета за страната за 2019 г. и 2020 г., и се очаква пряко да допринесе за изпълнението на аспекти от Специфична препоръка (СП) 3 от 2019 г., както и СП 3 от 2020 г. Всички предвидени мерки по Компонент 2 са насочени към научните изследвания и иновациите и разгръщане на потенциала им за ускоряване на икономическия растеж. В този смисъл, се очаква изпълнението на мерките в дългосрочен план да имат въздействие върху повишаването на конкурентоспособността на страната ни, а следователно – и икономическата ѝ устойчивост.

15. Начин на подаване на проектните предложения

Проектното предложение по настоящата процедура следва да бъде подадено само по електронен път с Квалифициран електронен подпис (КЕП) чрез Информационната система на Плана за възстановяване и устойчивост (ИС на ПВУ) - <https://eumis2020.government.bg/bg/>, където е налично и Общо Ръководство за потребителя за модул „Е-кандидатстване“

Подаването на проектното предложение се извършва чрез попълване на уеб базиран Формуляр за кандидатстване, като проектното предложение и прикачените документи се подписват с квалифициран електронен подпис (КЕП) от лицето, оправомощено да представлява кандидата. Кандидатът трябва точно да се придържа към Формуляра, който се генерира в ИС на ПВУ, както и да попълни и прикачи в системата приложенията в поле „Прикачени електронно подписани документи“ към Формуляра за кандидатстване. Формулярът се попълва от кандидата съгласно инструкциите на СНД, дадени в Указанията за попълване на формуляра за кандидатстване - приложение за информация към Поканата за кандидатстване. ИС на ПВУ предоставя възможност за коригиране и допълване на

⁸ Описват се изискванията за постигане на съответствие с хоризонталните политики на ЕС и ако е приложимо, на приноса към тях.

формуляра, докато той е в режим „чернова“, като работата по него се съхранява на сървърите на системата.

Формулярът за кандидатстване и приложенията се попълват на български език, с изключение на полетата, които са задължителни за попълване на английски език.

Преди подаването на проектното предложение, Формулярът за кандидатстване задължително се подписва с електронен подпис с отделна сигнатура (detached) от представляващия кандидата или оправомощено от него лице. Подписването на документи с квалифициран електронен подпис е възприето по настоящата процедура, тъй като съгласно чл. 13, ал. 3 от Закона за електронния документ и електронния подпис, квалифицираният електронен подпис има значението на саморъчен подпис.

Съгласно чл. 8, ал. 2 от ПМС № 114/08.06.2022 г. всеки кандидат може чрез информационната система за Механизма да оттегли своето предложение от оценителния процес, като в този случай оценителната комисия не разглежда оттегленото предложение.

16. Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване

Кандидатите по настоящата процедура следва да представят към Формуляра за кандидатстване по изцяло електронен път чрез ИС на ПВУ 2020 следните документи:

1. Декларация при кандидатстване – попълнена на хартиен носител по образец (Приложение № 1), подписана, сканирана и прикачена в ИС на МВУ.
2. Декларация по чл. 19 и чл. 21 от Рамка за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации (Приложение № 2), подписана, сканирана и прикачена в ИС на МВУ.
3. Формуляр (обр. 1) за самооценка относно съблюдаване на принципа за ненанасяне на значителни вреди (DNSH).
4. Документи за оценка на финансовия капацитет на крайния получател: Годишен финансов отчет за 2022 година.
5. Документи за оценка на оперативния капацитет на крайния получател: Референции, приемо-предавателни протоколи, отчетни доклади за удостоверяване на успешно реализиран поне един проект за изграждане на научноиновационен капацитет или за участие в научноиновационни мрежи, финансиран с европейски/национални средства през последните три години, и/или има поне 1 година опит в изпълнението на дейности, подобни на тези, включени в проектното предложение.
6. Документи за оценка на административния капацитет на крайния получател: Автобиографии, референции за лица, които имат опит в управлението и/или изпълнението на проекти, финансирани с европейски/национални средства.

Документите по т. 1, т.2 и т. 3 са достъпни и като електронни декларации в раздел Е-декларации на формуляра за кандидатстване.

17. Краен срок за подаване на проектните предложения

Крайният срок за подаване на проектни предложения в ИС на ПВУ по процедурата е 18.04.2023 г., 17:30 ч. В съответствие с чл. 9, ал. 5, т. 4 от ПМС № 114/08.06.2022 г. Срокът за подаване на предложения може да бъде удължен в случай на установено непланирано прекъсване във функционирането на ИС на ПВУ в предходния на или

в деня, в който изтича срокът.

18. Критерии и методика за оценка на проектните предложения

Проектни предложения по процедурата се оценяват въз основа на критериите, посочени в „Методика за оценка на проектни предложения“ по процедурата – Приложение 5 в пакета с документи (за информация) по настоящата процедура.

19. Ред за оценяване на проектните предложения

При процедура чрез директно предоставяне

По настоящата процедура чрез директно предоставяне средства по МВУ се предоставят на конкретен краен получател – ЕЦИ, определен за изпълнение на инвестиция в МВУ. Средствата се предоставят въз основа на Поканата за участие в процедурата, която се изпраща на ЕЦИ и се публикува в ИС на ПВУ и на интернет страницата на СНД.

Оценяването на предложението се извършва в срок до един месец от крайния срок за подаването им.

При установяване на нередовности, непълноти или несъответствия в предложението СНД изпраща на конкретния краен получател уведомление за установените нередовности, непълноти или несъответствия и определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняването им в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на конкретния краен получател. Срокът за оценяване спира да тече до датата на тяхното отстраняване.

Оценяването се извършва по реда, определен в поканата. Задължително подлежат на оценка административният, финансовият и оперативният капацитет на конкретния краен получател за изпълнение на съответната инвестиция.

Кандидатите по настоящата процедура следва да имат предвид, че с подаването на Формуляра за кандидатстване и приложенията към него се съгласяват личните данни на физическите лица, посочени в проектните предложения, да се ползват съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент на Съвета от 27.04.2016 г., относно защита на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО.

Комуникацията между кандидатите и СНД във връзка с предоставянето на средства от Механизма се осъществява по електронен път посредством информационната система за ПВУ.

Административните актове, издадени в производството по предоставяне на средства на крайни получатели по настоящата Покана, се оспорват по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

20. Допълнителна информация

20.1. Процедура за уведомяване на одобрения/те кандидат/и и сключване на договор/и, респ. издаване на заповед, за предоставяне на средства по МВУ

При процедура чрез директно предоставяне

При наличие на положителен резултат от оценяването на предложението на крайния получател, ръководителят на СНД в едноседмичен срок от приключване на оценяването взема решение за предоставяне на средства от МВУ за одобреното/ите предложение/я.

В срок до 15 работни дни от влизането в сила на решението за предоставяне на средства от МВУ *ръководителят на СНД* сключва договор за финансиране с крайния получател. Договорът задължително включва:

1. наименование и седалище на адресата - краен получател на средствата;
2. наименование, стойност, основни дейности, индикатори, период и срокове за изпълнение на инвестицията, за която се предоставят средствата;
3. максимален размер на средствата по инвестицията, по която те се предоставят;
4. конкретизация на условията за изпълнение на инвестицията;
5. етапи и цели;
6. когато е приложимо - информация, че средствата имат характер на допустима държавна или минимална помощ, с посочване на акта на Европейския съюз, съгласно който се предоставя или одобрява.

Одобреното предложение за изпълнение на инвестиция и *настоящата Поканата за участие в процедура за директно предоставяне* в частта, определяща условията за изпълнение, са неразделна част от договора.

Сключеният договор за финансиране, съответно заповедта, включително одобрената инвестиция, може да бъде изменян и/или допълван в случаите и по реда, посочени в чл. 28 от ПМС № 114/08.06.2022 г.

20.2. Условия, приложими към изпълнението на сключените договори за предоставяне на средства

Правата и задълженията на крайния получател на средства се уреждат от договора за предоставяне на средства по МВУ – приложение № 6 към *настоящата Покана*.

До 14 дни от датата на сключване на договор за финансиране, на интернет страницата на СНД и в ИС на МВУ се публикува информация относно предложението за изпълнение на инвестиция и предоставените по него средства от МВУ, при съобразяване с изискванията на Закона за защита на личните данни.

До 14 дни от датата на сключването на договора за предоставяне на средства от МВУ СНД организира информационна среща с крайните получатели и/или публикува Ръководство за изпълнение на инвестициите за запознаване с изискванията за изпълнение на инвестициите по съответната процедура, с изключение на случаите, в които получателят изрично е заявил, че няма да се възползва от тази възможност.

20.3. Правна рамка на процедурата

Към настоящата процедура за предоставяне на средства на крайни получатели на средства от МВУ, в т.ч. изпълнението, отчитането и разплащането на инвестициите, се прилагат следните нормативни актове и актове на *СНД*:

1. РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2021/241 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 12 февруари 2021 година за създаване на Механизъм за възстановяване и устойчивост
2. Постановление № 114 от 8 юни 2022 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на средства на крайни получатели от Механизма за възстановяване и устойчивост, обн. ДВ. бр.43 от 10.06.2022 г. (ПМС № 114/2022)
3. Постановление № 157 от 7 юли 2022 г. за определяне на органите и структурите, отговорни за изпълнението на Плана за възстановяване и устойчивост (ПВУ) на Република България, и на техните основни функции, обн. ДВ. бр.54 от 12.07.2022 г. (ПМС № 157/2022)
4. Приложение към Решение за изпълнение 8091/22 от 28 април 2022 г. на Съвета за одобряване на оценката на Плана за възстановяване и устойчивост на България.
5. ЗАКОН за държавните помощи
6. ПРАВИЛНИК за прилагане на Закона за държавните помощи (Приет с ПМС № 183 от 27.08.2018 г, Обн. - ДВ, бр. 72 от 31.08.2018 г.)
7. РАМКА ЗА ДЪРЖАВНА ПОМОЩ за научни изследвания, развитие и иновации (Съобщение на Комисията, Брюксел, 19.10.2022 г., C(2022) 7388 final)
8. ПРАВИЛА за прилагане на Закона за държавните помощи, Правилника за неговото прилагане и Рамката на Общността за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации в Българска академия на науките и нейните самостоятелни научни звена.

21. Приложения към Условието за кандидатстване за кандидатстване

21.1. Приложения към момента на кандидатстване

Приложения за попълване:

- Формуляр за кандидатстване (е-Формуляр в ИС на МВУ)
- Формуляр (обр. 1) за самооценка относно съблюдаване на принципа за ненанасяне на значителни вреди
- Приложение №1: Декларация при кандидатстване
- Приложение № 2: Декларация по т.т. 19 и 21 от Рамка за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации, подписана, сканирана и прикачена в ИС на МВУ.

Приложения за информация:

- Указания за попълване на е-Формуляр за кандидатстване
- Технически насоки относно прилагане на принципа за „ненанасяне на значителни вреди“ при изпълнението на инвестиции по МВУ и попълване на формуляр за самооценка
- Указания за кандидатстване с методика за оценяване на предложенията за

изпълнение на инвестиции

- *Договор* за финансиране от МВУ на краен получател
- Общи условия към *договор* за финансиране от МВУ на краен получател

21.2. Приложения към момента на подписване на договора за предоставяне на средства от МВУ на краен получател

Приложения за попъване:

- Приложение № 9: Формуляр за финансова идентификация
- Заявление за профил за достъп на краен получател на средства до ИС на ПВУ
- Декларация при сключване на договор